



Національний технічний університет України

«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»

Факультет лінгвістики

Кафедра української мови, літератури та культури

**Засади усного професійного мовлення
(риторика)**



Галузь знань

Спеціальність

Курс	1
Семестр	1 або 2

Освітньо-професійна

Програма

ECTS	2
Годин	60

Статус

Вибіркова дисципліна

Форма навчання

Денна

Семестровий
контроль

Залік

Розподіл годин

Аудиторні години		Самостійна робота
Лекції	Практичні	
денна форма навчання		
18	18	24
раз/2 тижні	раз/2 тижні	

Завідувач кафедри

_____ Олена ОНУФРІЄНКО

« ____ » _____ 2020р.

Голова методичної комісії

_____ Світлана ІБРАГІМОВА

« ____ » _____ 2020р.

Редакція від _____ 2020 р.

Інформація про викладача

	Практичні	Практичні
ПІБ	Юлія Маковецька-Гудзь	Юлія Маковецька-Гудзь
Посада	старший викладач кафедри української мови, літератури та культури	старший викладач кафедри української мови, літератури та культури
Вчене звання	-	-
Науковий ступінь	кандидат філологічних наук	кандидат філологічних наук
Профіль викладача	http://kumlk.kpi.ua/node/379	http://kumlk.kpi.ua/node/379
Google Scholar	https://scholar.google.com.ua/citations?user=xG0ggJ0AAA&hl=uk	https://scholar.google.com.ua/citations?user=xG0ggJ0AAA&hl=uk
e-mail	makovetska.gudz@gmail.com	makovetska.gudz@gmail.com
Консультації	Відповідно до графіку консультацій викладачів кафедри	Відповідно до графіку консультацій викладачів кафедри

Анотація навчальної дисципліни

Основна мета дисципліни – формування здатності вирішувати комунікативні та мовленнєві завдання в конкретній ситуації професійного спілкування та застосовувати риторичні прийоми під час підготовки та виголошення різножанрових публічних промов.

У процесі вивчення дисципліни студенти навчаються вести ділові та приватні бесіди; організувати взаємодію зі співрозмовником, налагоджувати контакт, зворотній зв'язок; використовувати різноманітні вербальні засоби впливу на співрозмовника під час фахового спілкування; самостійно підвищувати свій рівень академічної культури.

Після засвоєння навчальної дисципліни студенти **будуть знати:** основні поняття загальної риторики; загальні вимоги до усного спілкування; основні поняття та фундаментальні цінностей академічної доброчесності, її впливу на академічну культуру та якість освіти; методи риторичного аргументування; етапи та способи підготовки усної промови; частовживані невербальні комунікативні сигнали; прийоми впливу на слухачів та способи активізації їх уваги; основні закони спілкування; основи полемічного мистецтва; вимоги до усних презентацій. У результаті вивчення курсу студенти **отримають такі уміння:** вирішувати комунікативні та мовленнєві завдання в конкретній ситуації спілкування; створювати промови на професійну тематику; організувати взаємодію з аудиторією, налагодити контакт, використовувати невербальні засоби спілкування для досягнення власної мети; підготувати академічний виступ для захисту курсового (дипломного) проекту; володіти

полемічним мистецтвом (диспут, полеміка, дискусія); створювати ефективні усні та мультимедійні презентації.

Силабус навчальної дисципліни «Засади усного професійного мовлення (риторика)» розроблений на основі принципу систематичності та послідовності, який пов'язаний як з організацією навчального матеріалу, так і з системою дій студентів щодо його засвоєння, що дозволяє передбачити необхідні навчальні завдання та види діяльності, які потрібні студентам для досягнення очікуваних результатів навчання.

Навчання здійснюється на основі студентоцентрованого підходу та стратегії взаємодії викладача та студента з метою засвоєння студентами матеріалу та формуванню у них відповідних компетентностей.

Під час навчання застосовуються:

- особистісно-орієнтовані розвиваючі технології, засновані на активних формах і методах навчання що стимулюють пізнавальну діяльність студентів, підвищують їхні власні зусилля в оволодінні знаннями з української мови (*кейс-метод, метод проєктної діяльності, мультимедійні технології, ігрові технології, що сприяють моделюванню й імітації майбутньої професійної діяльності, метод мозкового штурму, дискусія, практикуми-диспути тощо*).

- **Інформативно-рецептивний метод** забезпечує системність знань, послідовність викладу, передбачає презентацію навчального матеріалу у процесі розповіді, бесіди з опорою на засвоєння правил та практичної роботи на застосування знань.

- **Репродуктивний метод** передбачає відтворення матеріалу за визначеним алгоритмом. Опрацювання навчального матеріалу може відбуватися у процесі виконання вправ за зразками, роботою з науковими виданнями.

- **Метод проблемного викладу** передбачає створення викладачем певної проблемної ситуації (спосіб аналогії, індуктивний спосіб, висунення проблемного питання) є ефективним оскільки залучає студентів до пошуку знань та формує переконаність в істинності одержаних результатів. Метод сприятиме формуванню наукового мислення і пізнання, мотивуватиме студентів до науково-дослідницької роботи.

- **Дослідницький метод** передбачає творче застосування знань, оволодіння методами наукового пізнання, формування досвіду самостійного наукового пошуку. Метод активізує пізнавальну діяльність студента.

- **Принципи:** наочності, свідомості, науковості, активності, виховного навчання, систематичності й послідовності, доступності і посиленості, індивідуального підходу.

Усі методи навчання опосередковано спрямовані також на формування навчально-стратегічної компетентності студента, зокрема на розвиток метакогнітивної свідомості (процес організації, реалізації, контролю та корегування своєї навчальної діяльності).

Для ефективної комунікації з метою розуміння структури та змісту кредитного модуля та засвоєння матеріалу використовується електронна пошта, Viber, мережа Facebook, Telegram, система «Електронний КАМПУС» за допомогою яких:

- спрощується розміщення та обмін навчальним матеріалом;
- здійснюється надання зворотного зв'язку студентам стосовно навчальних завдань та змісту навчальної дисципліни;
- оцінюються навчальні завдання студентів;
- ведеться облік виконання студентами плану навчальної дисципліни, графіку виконання навчальних завдань та оцінювання студентів.

Під час навчання та для взаємодії зі студентами використовуються сучасні інформаційно-комунікаційні та мережеві технології для вирішення навчальних завдань, а також обладнання (проектор та електронні презентації для лекційних та практичних занять).

Місце навчальної дисципліни в програмі навчання

Дисципліна «Засади усного професійного мовлення (риторика)» ґрунтується на отриманих під час навчання у середній загальноосвітній школі базових знаннях із сучасної української літературної мови та разом з дисциплінами «Історія науки і техніки», «Іноземна мова», «Історія української культури» формує гуманітарну складову в програмі підготовки майбутнього фахівця.

Необхідні навички

- ✓ навички роботи з Microsoft Word, Microsoft PowerPoint,
- ✓ навички аналізу мовних явищ.

Програмні результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни дисципліни «Засади усного професійного мовлення (риторика)» студенти отримають такі здатності та уміння:

- 1) Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- 2) Загальні норми професійного та ділового спілкування, а також загальні вимоги до усного спілкування та закони, які діють у спілкуванні
- 3) Спілкуватись з професійних питань, включаючи усну та письмову комунікацію державною мовою. зокрема, знання сучасних методів риторичного аргументування; особливостей використання невербальних засобів спілкування; видів полеміки і полемічних прийомів; вимог до різного роду презентацій;
- 4) Застосовувати міжособистісні навички для взаємодії з іншими людьми та залучення їх до командної роботи. Студенти зможуть більш впевнено

спілкуватися як у професійному, так і повсякденному житті та навчатися імпровізувати та говорити легко, виразно і переконливо.

5) Знаходити, оцінювати і використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання професійних завдань, включаючи відтворення інформації через електронний пошук та знатимуть основні поняття академічної доброчесності.

Перелік тем, завдання та терміни виконання

Програмні результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті.

Студент може самостійно обрати на яких практичних заняттях він буде відповідати. Терміни здачі СРС, МКР та ЕКР встановлюються викладачем.

№ з/п	Тема	Програмні результати навчання	Основні завдання	
			Контрольний захід	Термін виконання
1.	Тема 1.1. Природа спілкування і комунікації.	№ 2,3	Відповідь на практичному занятті	Кожні два тижні
2.	Тема 1.2. Семантика та смисли у комунікації.	№ 2,3,6	Відповідь на практичному занятті	Кожні два тижні
3.	Тема 2.1. Види публічного мовлення.	№ 1,2,4	Відповідь на практичному занятті	Кожні два тижні
4.	Тема 2.2. Техніка професійної публічної промови.	№ 1,2,4,6	Експрес-контроль на лекції та Виконання СРС	Кожні два тижні
5.	Тема 2.3. Оратор та аудиторія.	№ 4,5,6,7	МКР (усна частина) або Відповідь на практичному занятті	Кожні два тижні
6	Тема 2.4. Академічна культура, академічна	№ 1,4,7	МКР (письмова частина)	Кожні два тижні

	доброчесність.		або Відповідь на практичному занятті	
7	Тема 3.1. Особливості ділового спілкування.	№ 2,3,4,5,6	Відповідь на практичному занятті	Кожні два тижні
8	Тема 3.2. Мистецтво аргументації. Особливості професійного дискусивно-полемічного спілкування.	№ 2,3,4,5,6	Експрес-контроль та Виконання СРС	Кожні два тижні
9	Тема 3.3. Суперечка як предмет еристики.	№ 1, 2, 4,5	Залік	Кожні два тижні
	Залік			За розкладом

Система оцінювання

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кількість	Всього
1.	Відповіді на практичних заняттях	25%	5	5	25
2.	Перевірка СРС	20%	10	2	20
3.	Експрес-контролі	20%	10	2	20
4.	МКР	35%	35	1	35
	Всього				100

Рейтинг студента з дисципліни складається з балів, що він отримує за :

1. 5 відповіді на 8 практичних заняттях.
2. Перевірка СРС (20 балів за 2 виконаних завдання).
3. 2 Експрес-контролі (20 балів) – за навчальним матеріалом 1/2 розділів відповідно.
4. МКР (35 балів) – забезпечує перевірку навчального матеріалу.

Основні критерії оцінювання роботи студентів

1. Відповіді на практичних заняттях:

Ваговий бал – 5, максимальна кількість балів становить $5 \times 5 = 25$ балів

Критерії оцінювання:

«відмінно» – 5 балів; повна відповідь на питання з проблематики теми, що обговорюються на занятті; ґрунтовність та послідовність викладу;

«добре» – 4 бали; повна відповідь на питання з проблематики теми, що обговорюються на занятті; ґрунтовність та послідовність викладу; наявність незначних мовленнєвих помилок.

«задовільно» – 3 бали; неповна (60%) відповідь на питання з проблематики теми, що обговорюються на занятті; недостатні ґрунтовність та послідовність викладу; наявність мовленнєвих помилок;

«незадовільно» – 0 балів. невідповідність змісту відповіді проблематиці теми; відсутність відповіді.

2. Перевірка СРС:

Ваговий бал – 5, максимальна кількість балів становить $5 \times 2 = 10$ балів

Критерії оцінювання:

«відмінно» – 5 балів; правильно виконане завдання, творчий підхід до розкриття питання;

«добре» – 4 бали; виконане завдання має незначні змістові та мовленнєві помилки;

«задовільно» – 3 бали; виконання завдання неповне (60%), недостатні ґрунтовність та послідовність викладу, наявність помилок;

«незадовільно» – 0 балів. невідповідність змісту завдання, відсутність відповіді.

3. Експрес-контроль:

Ваговий бал – 10, максимальна кількість балів $10 \times 2 = 10$ балів

Критерії оцінювання:

«відмінно» – 9 – 10 балів – безпомилкове виконання практичних завдань та повна і ґрунтовна відповідь на теоретичні питання у відповідності до змісту завдання або питання;

«добре» – 8 балів – виконання практичних завдань із незначними помилками та достатньо повна відповідь на теоретичні питання із незначними похибками;

«задовільно» – 6–7 балів – виконання практичних завдань із великою кількістю помилок та не зовсім правильні відповіді на теоретичні питання;

«незадовільно» – 0–5 балів – відсутність виконаного практичного завдання або його незадовільне виконання (більше 60% завдань виконано неправильно); невисвітлене теоретичне питання, незадовільна відповідь зі значними помилками (більше 60% теоретичного матеріалу є неправильним чи невідповідним до змісту питання) або відсутність відповіді.

4. МКР:

Ваговий бал – 35, максимальна кількість балів 35 балів

Критерії оцінювання:

«**відмінно**» – 32–35 балів – безпомилкове виконання практичного завдання у відповідності до змісту завдання;

«**добре**» – 26–31 балів – виконання практичного завдання із незначною кількістю помилок або деякими хибами;

«**задовільно**» – 21–25 балів – виконання практичного завдання зі значною кількістю помилок або хиб;

«**незадовільно**» – 0–20 бали – відсутність виконаного практичного завдання або його незадовільне виконання (менше 60% правильно виконаних завдань).

Результати оголошуються кожному студенту окремо у присутності або в дистанційній формі (е-поштою).

Семестрова атестація студентів

Обов'язкова умова допуску до заліку	Критерій
Поточний рейтинг	$RD \geq 50$

Для отримання кредитного модуля «автоматом» потрібно мати рейтинг не менш, ніж 60 балів. Студенти, які наприкінці семестру мають рейтинг менш 60 балів, а також ті, хто хоче підвищити оцінку у системі ECTS, виконують залікову контрольну роботу, і ця рейтингова оцінка є остаточною. У разі написання залікової контрольної роботи на оцінку, нижчу за отриману автоматом, попередній рейтинг з дисципліни скасовується і до залікової відомості заноситься сума балів за залікову контрольну роботу («жорстка» РСО).

Критерії оцінювання, зміст та зразок залікової роботи відображено у Додатку 4.

Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо

RD < 60	Незадовільно
Невиконання умов допуску RD < 50	Не допущено

Політика навчальної дисципліни

Заохочувальні бали		Штрафні бали	
Критерій	Ваговий бал	Критерій	Ваговий бал
Написання тез доповіді або оформлення творчої роботи як наукової роботи для участі у конкурсі студентських наукових робіт	10 балів за кожен вид діяльності	Порушення термінів виконання (СРС)	-1 бал за кожен день
Участь у міжнародних, всеукраїнських та/або інших заходах та/або конкурсах (за тематикою навчальної дисципліни) або/та написання тез доповіді	10 балів		

Відвідування занять

Відвідування лекційних занять є вільним, бали за присутність на лекціях не додаються. Лише за відвідування практичних занять студенти не отримують бали: рейтинг студента формує активна участь на практичних заняттях й підготовленість до них, а також виконання завдань, передбачених СРС.

Пропущені контрольні заходи

Пропуск практичного заняття не дає можливості отримати студенту бали у семестровий рейтинг, проте кожен студент має право відпрацювати пропущені лише з поважної причини (лікарняний, офіційний дозвіл деканату) заняття за рахунок самостійної роботи під час консультацій, передбачених навчальним навантаженням викладача.

Календарний рубіжний контроль

Проміжна атестація студентів є календарним рубіжним контролем. Метою проведення атестації є підвищення якості навчання студентів та моніторинг виконання графіка освітнього процесу студентами.

Критерій		Перша атестація	Друга атестація
Термін атестації		8-ий тиждень	14-ий тиждень
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг	≥ 23 бали	≥ 40 балів

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

Процедура оскарження результатів контрольних заходів

Студенти мають можливість порушити будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються відповідно до оціночного листа та/або зауважень.

Інклюзивне навчання

Кредитний модуль «Засади усного професійного мовлення (риторика)» може викладатися для більшості студентів з особливими освітніми потребами, окрім студентів з серйозними вадами зору, які не дозволяють виконувати завдання за допомогою персональних комп'ютерів, ноутбуків та/або інших технічних засобів.

Додатки

Додаток 1. Програмні результати навчання (розширена форма)

У результаті вивчення кредитного модуля «Засади усного професійного мовлення (риторика)» студенти зможуть:

	Програмні компетентності	Результати навчання
1	ЗК 2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
2	ЗК 5	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
3	ЗН 4	Загальних принципів ухвалення управлінських рішень, норм професійного та ділового спілкування
4	УМ 6	Грамотно застосовувати термінологію галузі телекомунікацій та радіотехніки
5	УМ 9	Спілкуватись з професійних питань, включаючи усну та письмову комунікацію державною мовою та однією з поширених європейських мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською)
6	УМ 10	Застосовувати міжособистісні навички для взаємодії з іншими людьми та залучення їх до командної роботи
7	УМ 17	Знаходити, оцінювати і використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання професійних завдань, включаючи відтворення інформації через електронний пошук

Додаток 2. Рекомендована література

Основна

1. Бацевич Ф.С. Основи комунікативної лінгвістики : Підручник для студ. вищих навч. закладів / Ф. С. Бацевич . – Київ : Академія, 2004 . – 342 с. Режим доступу:

http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/ua/elib.exe?Z21ID=&I21DBN=UKRLIB&P21DBN=UKRLIB&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=online_book&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=FF=&S21STR=ukr0004078

2. Колотілова Н.А. Риторика. Навч. посібник. — К.: Центр учбової літератури, 2007. — 232 с. <https://pidru4niki.com/1584072023290/ritorika/ritorika>

3. Мацько Л.І. Культура української фахової мови: навч. посіб. / Л.І. Мацько, Л.В. Кравець. – Київ: «Академія», 2007. – 360 с. – Режим доступу

http://univer.nuczu.edu.ua/tmp_metod/3685/kul'tura_ukrains'kogo_fahovogo_movlennya.pdf

Допоміжна

1. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету / Міжнарод. благод. фонд «Міжнарод. фонд дослідж. освіт. політики»; за заг. ред. Т. В. Фінікова, А. Є. Артюхова» [Електронний ресурс]. – Київ: Таксон, 2016. – 234 с. <https://drive.google.com/file/d/0ByePGdGpHh6Wa1NoR3g4S1FaWVE/view>

2. Ділове спілкування: усна і писемна форми : навч. посіб. / О. О. Тележкіна, Н. О. Лисенко, О. О. Кушнір, О. О. Литвиненко, Н. В. Піддубна. – Х. : Смугаста типографія, 2015. – 384 с. – Режим доступу: https://pidru4niki.com/84441/dokumentoznavstvo/dilove_spilkuvannya_usna_i_pisemna_formi

3. Кузин С. На линии огня. Искусство отвечать на провокационные вопросы – СПб «Эксмо», 2016 – 460с. http://loveread.ec/view_global.php?id=54520

4. Мацько Л.І. Культура української фахової мови: Навч. посіб. / Л.І. Мацько, Л.В. Кравець. – К.: «Академія», 2007. – 360 с

5. Мацько Л.І. Риторика: Навч. посіб. / Л.І. Мацько, О.М. Сидоренко, О.М. Мацько. – К.: Вища шк., 2003. – 311 с. – Режим доступу: <http://www.twirpx.com/file/30201/>

6. Маковецька-Гудзь Ю.А. Storytelling у педагогічній практиці викладача. Zbiór artykułów naukowych. Konferencji Międzynarodowej NaukowoPraktycznej “Pedagogika. Teoretyczne i praktyczne aspekty rozwoju współczesnej nauki” (30.03.2017 – 31.03.2017). Warszawa: “Diamond trading tour”. 2017. С. 9-13. http://конференция.com.ua/files/scientific_conference_63/63-32.pdf

7. Стернин И.А. Основы речевого воздействия. Учебное издание. – Воронеж: «Истоки», 2012.- 178 с. – Режим доступу: http://sterninia.ru/files/757/4_Izbrannye_nauchnye_publicacii/Rechevoe_vozdejstvie/Osnovi_rechevogo_vozdeistviya2013.pdf

8. Шевчук С.В. Українська мова за професійним спрямуванням. / С.В. Шевчук., І.В. Клименко. – К.: Алерта, 2011. – 696 с. – Режим доступу: http://futurestudents.at.ua/Dowlands/Shevchuk_S_V_Klimenko_I_V_Ukrayinska_mova_za_p.pdf

Уся література знаходиться у Національній бібліотеці України імені В.І. Вернадського, у бібліотеці КПІ ім. Ігоря Сікорського, на кафедрі УМЛК, у системі «Електронний КАМПУС».

Додаток 3. Критерії оцінювання, зміст та зразок модульної контрольної роботи

Мета *модульної контрольної роботи (МКР)* – закріпити знання студентів, отриманих під час лекційних занять та самостійної роботи з курсу, стимулювати самостійне укладання будь-якого виду промов, закріпити та перевірити вміння використовувати та дотримуватись норм сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні, використовувати навички та вміння, набуті під час проведення практичних занять.

Модульна контрольна робота складається з двох частин: 1 частина (усна) – підготовка на розповідь усного публічного виступу, 2 частина (письмова) – відповідь на теоретичне питання за всіма розділами програми та виконання практичних завдань за тематикою практичних занять.

Перша (усна) частина МКР має на меті перевірити знання студентів щодо написання та виголошення промови; створення ефективних усних презентацій, засобів і форм впливу на аудиторію, основних понять та фундаментальних цінностей академічної доброчесності.

Друга (письмова) частина МКР має на меті виявити знання студентами теоретичного підґрунтя написання публічних виступів, а також вміння студентів у застосуванні норм сучасної української мови у професійному дискурсі. Під час виконання письмового завдання студент дає відповідь на 3 запитання: 2 теоретичного характеру, що стосуються тематики лекційних занять курсу та 1 завдання практичного характеру на володіння лексичними нормами сучасної української літературної мови.

Кожен варіант МКР містить завдання однакового рівня складності.

Ваговий бал модульної роботи оцінюється у 35 балів.

Усна частина МКР оцінюється у 15 балів

Письмова частина оцінюється у 20 балів (2 теоретичні питання по 8 балів кожне та 1 практичне завдання – 4 бали).

Усна частина МКР

«відмінно» – 14-15 балів; правильно виконане завдання, творчий підхід до розкриття питання;

«добре» – 11-13 балів; виконане завдання має незначні змістові та мовленнєві помилки;

«задовільно» – 9-12 балів; виконання завдання неповне (60%) ,недостатні ґрунтовність та послідовність викладу, наявність помилок;

«незадовільно» – 0 балів. невідповідність змісту завдання, відсутність відповіді, невідповідність вимогам на оцінку «задовільно».

Письмова частина МКР

теоретичні питання

«відмінно» – 7 - 8 балів; повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації);

«добре» – 6 балів; достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями;

«задовільно» – 5 балів; неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації) та незначні помилки;

«незадовільно» – 0 балів. відсутність виконаного завдання або невідповідність вимогам на оцінку «задовільно».

практичне завдання

«відмінно» – 4 балів; правильно виконане завдання;

«добре» – 3 бали; виконане завдання має незначні змістові та мовленнєві помилки;

«задовільно» – 2 бали; виконання завдання неповне (60%), наявність помилок;

«незадовільно» – 0 балів. невідповідність змісту завдання, відсутність відповіді.

Зразок модульної контрольної роботи

МОДУЛЬНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з кредитного модуля

«Засади усного професійного мовлення (риторика)»

спеціальності: усі спеціальності

освітнього ступеня «Бакалавр»

Варіант 1

Усна частина.

Підготуйте публічний виступ на будь-яку морально-етичну чи суспільно-соціальну тему. За бажанням до виступу можна створити презентацію в Microsoft Power Point. *Орієнтовна тематика виступів: здоровий спосіб життя, сучасні технології, безпритульні тварини, вплив комп'ютера на дітей та підлітків, мотивація, депресія, сучасне мистецтво, ідеальний студент/викладач, стартап, вплив соціальних мереж, кіберспорт, інтернет-залежність, хобі, спорт та ін.*

Письмова частина.

1. Назвіть та поясніть які види слухання доречно застосовувати у наступних ситуаціях: на лекціях, під час дискусії, під час телефонної розмови, спілкування з друзями.

2. Поясніть поняття (теза, аргумент) та вкажіть різницю між ними.

3. виправте логічні помилки: *Відступати назад, вільна вакансія, моя особиста думка, місяць липень, адреса проживання дивний парадокс, дитячий лікар-педіатр, колега з роботи, маршрут руху, преїскурант цін, безкоштовний подарунок, спускатися вниз, сьогоднішній день.*

Додаток 4. Критерії оцінювання, зміст та зразок залікової контрольної роботи.

Ваговий бал залікової роботи оцінюється у 100 балів.

Залік проводиться у формі контрольної роботи. Ваговий бал контрольної роботи оцінюється у 100 балів. Вона проводиться в усній формі (для теоретичної частини) та письмово виконується практичне завдання. Контрольне завдання цієї роботи складається з двох питань теоретичного характеру з різних розділів робочої програми та одного практичного завдання.

Кожне теоретичне питання оцінюється в 35 балів відповідно до системи оцінювання:

– “відмінно”, повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації) – 32-35 балів;

– “добре”, достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації, або незначні неточності) – 26-31 бал;

– “задовільно”, неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації та деякі помилки) – 21-25 балів;

– “незадовільно”, незадовільна відповідь – 0 балів.

Практичне завдання оцінюється з 30 балів відповідно до системи оцінювання:

– "відмінно", повне безпомилкове розв'язування завдання – 27-30 балів;

– "добре", повне розв'язування завдання з несуттєвими неточностями – 23-26 балів;

– "задовільно", завдання виконане з певними недоліками – 18-25 балів;

– "незадовільно", завдання виконано з багатьма недоліками або не виконано – 0-17 балів.

Якщо студент склав залікову контрольну роботу на оцінку, вищу, за отриману "автоматом", до залікової відомості вноситься вища оцінка. Якщо студент склав залікову контрольну роботу на оцінку, нижчу за отриману "автоматом", попередній рейтинг з дисципліни скасовується і до залікової відомості заноситься сума балів за залікову контрольну роботу ("жорстка" РСО).

Сума балів: за кожне з двох теоретичних запитань та практичного завдання переводиться до залікової оцінки згідно з таблицею.

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо
$RD < 60$	Незадовільно
Невиконання умов допуску $RD < 50$	Не допущено

Зразок залікової контрольної роботи

ЗАЛІКОВА КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з кредитного модуля

«Засади усного професійного мовлення (риторика)»

спеціальності: усі спеціальності
освітнього ступеня «Бакалавр»

Варіант 1

1. Дати визначення понять публіка, натовп, аудиторія. Пояснити різницю між ними.
2. Назвати та пояснити етапи написання і запам'ятовування наукової академічної промови.
3. Скласти розгорнутий план публічного виступу на тему: «Інтернет та рефлексія на нього». Визначити головні тези та аргументи.